

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu współpracy Gminy Platerów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023, poz. 1465 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024, poz. 1491) w związku z § 2 ust. 1 pkt. 3) Załącznika do Uchwały Nr LV/344/2023 Rady Gminy Platerów z dnia 23 sierpnia 2023r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Platerów oraz z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zarządzam co następuje:

§ 1. Przeprowadzić konsultacje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektu „Programu współpracy Gminy Platerów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”. Zwanego dalej projektem programu.

Projekt programu zamieszczony zostanie:

1. na stronie internetowej Gminy Platerów <https://www.platerow.com.pl/>,
2. w Biuletynie Informacji Publicznej <https://platerow.biuletyn.net/>,
3. na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Platerów.

§ 2. W konsultacjach biorą udział organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, których terytorialny zakres działania obejmuje obszar Gminy Platerów.

§ 3. Konsultacje zostaną przeprowadzone w dniach **od 13 listopada 2024 r. do 22 listopada 2024 r.**

§ 4. Celem konsultacji jest poznanie stanowiska podmiotów, o których mowa w § 2 w sprawie projektu Programu, a w szczególności poznania uwag, opinii i wniosków odnośnie programu współpracy.

§ 5.1. Konsultacje polegają na wypełnieniu formularza, po uprzednim zapoznaniu się z projektem programu oraz wyrażeniu swojej opinii na jego temat.

2. Formularz konsultacji stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.
3. Wypełnione formularze dotyczące konsultacji można składać w terminie 22 listopad 2024 r.
4. Wypełnione ankiety konsultacyjne można dostarczyć:
  - 1) pocztą na adres: Urząd Gminy Platerów, ul. 3 Maja 5, 08-210 Platerów;
  - 2) osobiście do Urzędu Gminy w Platerowie, sekretariat pok. Nr 15;
  - 3) e-mailem na adres: [platerow@platerow.com.pl](mailto:platerow@platerow.com.pl) lub [justyna.stasiuk@platerow.com.pl](mailto:justyna.stasiuk@platerow.com.pl).

§ 6. Wyniki konsultacji, zawierające zestawienie zgłoszonych opinii i uwag, wraz ze stanowiskiem Wójta, z podaniem uzasadnienia w przypadku ich nieuwzględnienia, zamieszczone zostaną w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Platerów oraz zostaną wywieszane na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Platerowie, nie później niż w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji.

§ 7. Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji oraz opracowanie i ogłoszenie wyników jest pracownik Urzędu Gminy Platerów – Justyna Stasiuk – podinspektor ds. obsługi organów gminy (83 359 10 16), e-mail: [justyna.stasiuk@platerow.com.pl](mailto:justyna.stasiuk@platerow.com.pl)).

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



### FORMULARZ KONSULTACJI

Programu współpracy Gminy Platerów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025.

1.	Podmiot zgłaszający (nazwa organizacji i adres)	
2.	Kontakt do podmiotu zgłaszającego - nr telefonu - adres e-mail	
3.	Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie konsultowanego dokumentu, który wymaga zmiany (paragraf, ustęp, punkt)	
4.	Prezentowane stanowisko na temat wskazanego fragmentu	
5.	Proponowane zmienione brzmienie zapisu lub treści nowego przepisu do którego odnosi się uwaga	
6.	Uzasadnienie wprowadzonych zmian	

**WÓJTA GMINY**  
*Jerzy Garlicki*

.....  
(data, podpis osoby reprezentującej)