

Nr sprawy: GP.N.271.1.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zadanie pn. „Wykonanie rozgraniczenia nieruchomości położonej w msc. Michałów, oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 240/4 z działkami sąsiednimi o numerach 240/6, 235/2, 235/1, 240/3 i 240/5”.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA PLATERÓW

ul. 3 MAJA 5, 08-210 PLATERÓW

Tel.: 83 357 84 47

NIP: 496-02-49-522

REGON 030237641

Godziny pracy: 7:30 – 15:30 od poniedziałku do piątku

Adres poczty elektronicznej: platerow@platerow.com.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: www.platerow.biuletyn.net

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Do niniejszego zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), ponieważ wartość szacunkowa zamówienia nie przewyższa kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 wskazanej ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie rozgraniczenia celem ustalenia przebiegu granic pomiędzy nieruchomością położoną w msc. Michałów, oznaczoną jako działka ewidencyjna numer 240/4 z działkami sąsiednimi o numerach 240/6, 235/2, 235/1, 240/3 i 240/5, przez określenie położenia punktów i linii granicznych, utrwalenie tych punktów znakami granicznymi na gruncie oraz sporządzenie odpowiedniej dokumentacji geodezyjnej celem wydania decyzji administracyjnej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1752 z późn. zm.), a także Rozporządzenia Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999 r. w sprawie rozgraniczania nieruchomości (Dz. U. z 1999 r. Nr 45, poz. 453).
2. Zakres szczegółowy prac obejmuje wykonanie wszelkich czynności formalno – prawnych związanych z rozgraniczeniem przedmiotowej nieruchomości w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, w tym m. in.:
 - 1) Analiza stanu prawnego rozgraniczanych nieruchomości.
 - 2) Wyznaczenie terminu rozpoczęcia czynności ustalenia przebiegu granic i wezwanie stron do stawienia się na gruncie.
 - 3) Przeprowadzenie czynności ustalenia granic w trybie rozgraniczenia na gruncie, wyznaczenie i utrwalenie punktów granicznych znakami granicznymi, według zasad określonych w przepisach dotyczących geodezji i kartografii.

- 4) Sporządzenie dokumentacji geodezyjnej z przeprowadzonego rozgraniczenia nieruchomości i dokumentacji technicznej, łącznie z oświadczeniem, iż dostarczona dokumentacja została wykonana z należytą starannością, przy przestrzeganiu obowiązujących przepisów, norm i zasad sztuki geodezyjnej oraz, że jest kompletna i spójna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Poglądowa mapa z zaznaczeniem granic działki podlegających rozgraniczeniu stanowi **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca musi posiadać wystarczającą **wiedzę i doświadczenie** umożliwiające wykonanie ww. zamówienia, a także **posiadać wymagane prawem uprawnienia zawodowe niezbędne do wykonania określonej w przedmiocie zamówienia czynności**. Usługodawca powinien dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i ludzkim oraz znajdować się w sytuacji ekonomicznej i prawnej pozwalającej na realizację zamówienia.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunków na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym (**załącznik nr 1**) oraz dostarczonych wraz z ofertą dowodów potwierdzających posiadanie odpowiednich kwalifikacji zawodowych.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY, FORMA ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) **Formularz ofertowy** stanowiący **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego;
 - 2) **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania wraz z potwierdzeniem kwalifikacji zawodowych niezbędnych do realizacji zamówienia;
 - 3) Poświadczona za zgodność z oryginałem **kopia odpowiednich uprawnień geodezyjnych, w zakresie 2**, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
 - 4) Jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 2, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą **pełnomocnictwa** lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
2. Oferty należy składać w formie papierowej, podpisanej przez osobę upoważnioną pod rygorem nieważności na załączonym Formularzu ofertowym w siedzibie Zamawiającego - **Urządzie Gminy w Platerowie, ul. 3 Maja 5, 08-210 Platerów, pokój nr 15 (sekretariat), w terminie do dnia 03 czerwca 2024 r., do godz. 12.00** w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Oferta na rozgraniczenie nieruchomości położonej w msc. Michałów**” lub w formie skanu oferty podpisanej przez osobę upoważnioną przesłanej za pomocą poczty elektronicznej na adres: **platerow@platerow.com.pl**, **w terminie do dnia 03 czerwca 2024 r., do godz. 12.00**. W tytule maila należy wpisać „**Oferta na rozgraniczenie nieruchomości położonej w msc. Michałów**”. Decyduje data wpływu do sekretariatu Urzędu lub data wpływu na skrzynkę e-mail podaną powyżej.
3. Oferta złożona po terminie bez względu na przyczynę, nie będzie rozpatrywana.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

6. Oferta, której forma i treść nie będzie odpowiadać wymogom zapytania ofertowego, zostanie odrzucona z postępowania.
7. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca jest **związany ofertą przez 30 dni** od dnia upływu terminu składania

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywać się będzie w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Podinspektor ds. dróg, zagospodarowania przestrzennego i środowiska **Pani Katarzyna Kowalczyk**, tel. 83 357 84 89, e-mail: kowalczyk@platerow.pl

VII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Wykonawca podaje w ofercie jedną cenę za całość zamówienia. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania wynikających z zakresu zamówienia, niezbędnych do wykonania zadania i doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną całościową. Proponowana cena łączna powinna być podana w wysokości ostatecznej, tak aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
2. Kryteria oceny ofert

Cena – 100%

Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:

Kryterium „CENA” (C) o wadze 100 %

W ramach tego kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Ocena punktowa zostanie dokonana zgodnie z formułą:

$$P = C_n / C_b * W$$

gdzie:

P – liczba uzyskanych punktów

C_n – cena brutto najtańszej oferty

C_b – cena brutto badanej oferty

W – waga procentowa kryterium

VIII. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się **do dnia 20 września 2024 r.**

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana.
2. Wyniki postępowania opublikowane zostaną na stronie Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej, a także Wykonawcy zostaną poinformowani o tym fakcie drogą elektroniczną.

3. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na zasadach określonych w **załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego**. Jeżeli Wykonawca którego oferta zostanie wybrana będzie uchylać się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawców, którzy złożyli ofertę do uzupełnienia ewentualnych braków formalnych.

X. DODATKOWE INFORMACJE

1. Warunki płatności oraz istotne postanowienia umowy zawarto we **wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie bez konieczności podania przyczyny.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić zapytanie ofertowe. Zmienione zapytanie ofertowe Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od potencjalnych Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Może również zwracać się z prośbą o poprawienie oczywistych omyłek i błędów rachunkowych.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zamknięcia zapytania ofertowego bez zawarcia umowy.

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DLA UCZESTNIKÓW POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Platerowie jest: Wójt Gminy Platerów, ul. 3 Maja 5, 08-210 Platerów, telefon kontaktowy: (83) 357 84 47.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@platerow.com.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także – w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

XII. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Wzór umowy.
3. Mapa poglądowa.

WÓJT GMINY
Jerzy Garlicki

